

นโยบายจัดซื้อจัดจ้าง
บริษัท เวิร์คพอยท์ เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ
(Procurement Policy)

สารบัญ

	หน้า
1. สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม	3
2. ขอบเขตการใช้บังคับ	4
3. คำจำกัดความ	4
4. แนวทางปฏิบัติตามนโยบายจัดซื้อจัดจ้าง	5
5. ช่องทางการติดต่อ	5

1. สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม

เรียน ผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน

เนื่องด้วย บริษัท เวิร์คพอยท์ เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ (“บริษัท”) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อยกระดับการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีครอบคลุมทั้งด้าน สิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล

ดังนั้น บริษัทจึงได้จัดทำนโยบายจัดซื้อจัดจ้างฉบับนี้ขึ้น ด้วยความตั้งใจให้บุคลากรที่ทำหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งบุคลากรอื่นที่เกี่ยวข้อง ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกับคู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททุกท่าน ภายใต้กรอบจริยธรรมและกฎหมายที่บังคับใช้ รวมถึงดำเนินงานตามหลักปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน ความปลอดภัยในการทำงาน การจัดการด้านอาชีวอนามัย ตลอดจนการรักษาสิ่งแวดล้อม สังคมและ ชุมชน

ในนามคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ทุกท่านจะปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าเพื่อการพัฒนาธุรกิจฉบับนี้



นายพานิชย์ สดสี
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม

2. ขอบเขตการใช้บังคับ

นโยบายจัดซื้อจัดจ้างฉบับนี้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติเพื่อการกำกับดูแลด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง ต่าง ๆ ของบริษัท ครอบคลุมถึง บุคลากรที่ทำหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งบุคลากรอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่บริษัท ซึ่งต้องทำงานร่วมกับคู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องในห่วงโซ่อุปทานของบริษัท

3. คำจำกัดความ

บริษัท หมายถึง บริษัท เวิร์คพอยท์ เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ

บริษัทในเครือ หมายถึง บริษัทที่มีลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ดังนี้

- (ก) บริษัทที่บริษัท เวิร์คพอยท์ เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีอำนาจควบคุมกิจการ
- (ข) บริษัทที่บริษัทตาม (ก) มีอำนาจควบคุมกิจการ
- (ค) บริษัทที่อยู่ภายใต้อำนาจควบคุมกิจการของบริษัทตาม (ข) ต่อไปเป็นทอด ๆ โดยเริ่มจากการอยู่ภายใต้อำนาจควบคุมกิจการของบริษัทตาม (ข)
- (ง) บริษัทที่บริษัทหรือบริษัทตาม (ก) - (ค) มีอำนาจในการมีส่วนร่วมตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานของบริษัท แต่ไม่ถึงระดับที่จะมีอำนาจควบคุมนโยบายดังกล่าว และไม่ถือเป็นบริษัทย่อยหรือกิจการร่วมค้า

อำนาจควบคุมกิจการ หมายถึง การมีความสัมพันธ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ดังนี้

- (ก) การถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงในบริษัทเกินกว่าร้อยละห้าสิบของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทนั้น
- (ข) การมีอำนาจควบคุมคะแนนเสียงส่วนใหญ่ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือไม่ว่าเพราะเหตุอื่นใด
- (ค) การมีอำนาจควบคุมการแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ ตั้งแต่กึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม

ผู้มีส่วนได้เสีย หมายถึง ผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหนี้ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ชุมชนและสังคม

บุคลากร หมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท

คู่ค้า หมายถึง ผู้จำหน่ายสินค้า ผู้รับจ้าง ผู้ให้บริการ ผู้ให้เช่า หรือผู้ให้เช่าซื้อ ที่ส่งมอบผลิตภัณฑ์ หรือบริการ

4. แนวปฏิบัติตามนโยบายจัดซื้อจัดจ้าง

แนวทางปฏิบัติตามนโยบายจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย 7 หัวข้อ ดังนี้

1. จัดซื้อจัดจ้างโดยคำนึงถึงคุณภาพ ราคา ปริมาณ การให้บริการ และความรวดเร็วในการตอบสนอง โดยให้ความสำคัญกับความคุ้มค่า มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัท
2. จัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ รวมทั้งปฏิบัติตามระเบียบข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. จัดซื้อจัดจ้างโดยมุ่งเน้นด้านจริยธรรมทางธุรกิจ ไม่เอาเปรียบคู่ค้า และให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจนเปิดเผย และปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเท่าเทียมกัน รวมถึงรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะของคู่ค้า
4. ดำเนินการคัดเลือกคู่ค้าอย่างมีระบบ จัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ตรวจสอบได้ ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด การให้การสนับสนุนคู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการระมัดระวังการติดต่อทำธุรกรรมกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่กระทำผิดกฎหมาย ทุจริต หรือมีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต หรือผิดกฎหมายด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน
5. คัดเลือกคู่ค้า หรือผู้ให้บริการที่ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงการจ้างแรงงานตามหลักสิทธิมนุษยชน รวมถึงคุณภาพของสินค้ามีมาตรฐาน และมีการส่งมอบสินค้าหรือบริการตรงตามเวลาที่กำหนด
6. ส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการใช้ผลิตภัณฑ์จากทรัพยากรหมุนเวียนและไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม
7. ส่งเสริมการจ้างแรงงานท้องถิ่น และสร้างโอกาสในการพัฒนาอาชีพ เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของชุมชนท้องถิ่น

5. ช่องทางการติดต่อ

ในกรณีที่ท่านมีข้อสงสัย ข้อเสนอแนะ หรือ ข้อร้องเรียน เกี่ยวกับนโยบายจัดซื้อจัดจ้างฉบับนี้ ท่านสามารถติดต่อกับบริษัทผ่านช่องทางการร้องเรียนบน website ของบริษัท หรือตามสถานที่ติดต่อ ดังนี้

สถานที่ติดต่อ: เลขที่ 99 หมู่ 2 ตำบลบางปูน อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี

ช่องทางการติดต่อ: โทรศัพท์ 02- 833-2281

Email: purchase@workpoint.co.th